



MAMLAKA YA ELIMU NA MAFUNZO YA UFUNDI STADI (VETA)

MKATABA WA WAZABUNI

Mkataba huu umesainiwa leo tarehe 20 mwezi 06 2022

KATI YA

Chuo cha Ufundi Stadi (na Huduma) cha VETA-MARA, S.L.P. 188,
MARA-MUSOMA ambacho kinawakilisha Mamlaka ya Elimu na Mafunzo ya
Ufundi Stadi, S.L.P. 802 DODOMA (ambacho katika Mkataba huu atajulikana kama
“Mwajiri”) kwa upande mmoja;

NA

FAURATIUS P. BYABA CHWENGI S.L.P. 491, MARA-MUSOMA
(ambaye katika Mkataba huu atajulikana kama “Mzabuni”) kwa upande mwengine

KWA KUWA Mwajiri ana mpango wa kujenga Chuo cha Ufundi Stadi cha Wilaya ya ya
BUTIAMA kinachoitwa BUTIAMA DVTC;

KWA KUWA Mwajiri anatumia rasilimali zake za ndani kwa ushirikiano na rasilimali za
një kwa ajili ya ujenzi wa Chuo cha Ufundi Stadi cha Wilaya ya BUTIAMA kinachoitwa
BUTIAMA DVTC;

KWA KUWA Mwajiri amefanya majadiliano na kukubaliana na Mzabuni kwa ajili ya
kuleta vifaa ya ujenzi vya ujenzi HOLLOW BLOCKS;

HIVYO BASI, PANDE ZOTE MBILI ZINAKUBALIANA KAMA IFUATAVYO:

1. GHARAMA YA VIFAA

Kwamba, kwa gharama ya Shilingi za Tanzania 749,890.00, Mzabuni
atawakilisha vifaa vifuatavyo kwenye eneo la ujenzi.

Jina la Kifaa	Kipimo	Idadi	Bei kwa kifaa	Jumla
Hollow Blocks	Block	500	1499.78	749,890.00
JUMLA KUU				749,890.00

2. MABADILIKO YA GHARAMA ZA MANUNUZI YA VIFAA VYA UJENZI

Gharama ya vifaa vya ujenzi haitabadilika ndani ya kipindi cha muda wa MIEZI mitatu tokea tarehe ya kufunga mkataba huu.

3. NAMNA YA KUFANYA MALIPO

- i. Mwajiri atamlipa Mzabuni kwa kutumia Mfumo wa Ulipaji Serikalini(MUSE) kabla ya kupeleka vifaa kwenye eneo la ujenzi.
- ii. Mwajiri atalazimika kukata kodi ya zuio **asilimia mbili (2%)** “Withholding Tax” ambayo ni makato yaliyopo kisheria

4. MAKABIDHIANO YA VIFAA VYA UJENZI

- (a) Vifaa vitakabidhiwa kwenye eneo la ujenzi ndani ya siku.....05..... tarehe 25 mwezi 06 2022 mara tu baada ya malipo kulipwa kwa Mzabuni au tarehe nyingine kabla au baada ya tarehe tajwa. Iwapo Fundi atakabidhiwa tarehe nyingine kabla au baada ya tarehe tajwa, pande zote zitaweka kumbukumbu kwa maandishi siku ya makabidhiano ambapo pande zote mbili zitasaini.
- (b) Pindi vifaa vitapofika kwenye eneo la ujenzi vitakaguliwa na Kamati ya Mapokezi ili kujiridhisha vitu vifuatavyo.
- i. Ubora wa vifaa
 - ii. Idadi ya vifaa
 - iii. Muda wa Ukomo wa matumzi wa vifaa
 - iv. Kama kuna uharibifu wowote

5. WAJIBU WA MZABUNI

Mzabuni atakuwa na wajibu ufuatao: -

- (a) Kuwasilishà vifaa kwenye eneo la ujenzi ndani ya muda uliowekwa amba ni siku 05
- (b) Kubadilisha kifaa ambacho kitakuwa kimekutwa na mapungufu na kamati ya Mapokezi na kuleta kifaa kingine ambacho kitakuwa na sifa stahiki ndani ya siku.....03
- (c) Kwa Mzabuni anayelipwa baada ya kuwasilisha vifaa na kupokelewa na kamati ya Mapokezi ana stahili kulipwa malipo yake ndani ya siku 14.
- (d) Kumjulisha Mwajiri kuhusu ucheleweshaji wa kuleta vifaa ndani ya muda.

6. WAJIBU WA MWAJIRI

Mwajiri atakuwa na wajibu ufuatao: -

- (a) Kumlipa mzabuni malipo halali ya kazi iliyoainishwa katika Mkataba huu kulingana na utaratibu uliobainishwa katka kipengele Na.3 cha Mkataba huu, pale Mzabuni atakapokuwa ametimiza wajibu wake kikamilifu kulingana na Mkataba huu.
- (b) Kupokea vifaa ambavyo vimekidhi vigezo vyote kwa ajili ya ujenzi.
- (e) Kuhifadhi na kutekeleza masharti yote ya Sheria za nchi zinazohusiana na kazi anayoifanya Mzabuni;
- (c) Kumkata Mzabuni kodi ya zuio (withholding tax).

7. MAMBO YALIYO NJE YA UWEZO WA KIBINADAMU

Itakapotokea jambo lolote lililo nje ya uwezo wa kibinadamu kama vile mafuriko, kimbunga, tetemeko la ardhi na mambo yanayofanana na hayo, pande zote mbili zitapata nafasi ya kulijadili na kulipatia ufumbuzi wa haraka.

8. SHERIA ZINAZOTUMIKA

Sheria za kutafsiri Mkataba huu na ufanyaji wa kazi katika Mkataba huu ni Sheria za Tanzania.

9. USIRI

Nyaraka zote zitakazokuwa zimetumika katika ujenzi unaohusu Mkataba huu hazitatumika kwa madhumuni mengine yoyote isipokuwa kwa ujenzi unaohusu Mkataba huu. Pia taarifa yoyote itakayopatikana wakati wa ujenzi unaohusu Mkataba huu haitatumika kwa madhumuni mengine yoyote isipokuwa kwa ujenzi unaohusu Mkataba huu.

10. USULUHISHI WA MIGOGORO

Mgogoro wowote utakaotokana na utekelezwaji wa Mkataba huu au baada ya utekelezwaji wa Mkataba utasuluhishwa kwa majadiliano ya pande zote za Mkataba. Iwapo majadiliano yatashindwa kusuluhisha mgogoro, basi upande wowote utatoa Notisi ya siku kumi na nne ya kuupeleka mgogoro usuluhishi kwa njia ya usuluhishi(arbitration).

IMESAINIWA NA KUWEKWA MIHURI, KWA NIABA YA MAMLAKA YA ELIMU NA
MAFUNZO YA UFUNDI STADI, NA CHUO CHA UFUNDI STADI (NA HUDUMA) CHA VETAMARA

Jina: DAVID LOUL Saini:

Wadhifa: Msimamizi wa MREDI
BARTAMA DVC Tarehe:


20/06/2022
MKUU WA CHUO
P.O. BOX 188
MUSOMA

Mbele ya (Shahidi)

Jina: ALFRED G KUDI Saini:

Wadhifa: ALFRED MANUNU Tarehe:


20/06/2022
GOVERNMENT & LOCAL GOVERNMENT OFFICES
PO BOX 188
MUSOMA - MARA

IMESAINIWA NA MZABUNI

Jina: SANWELI MAJURA Saini:

Wadhifa: Mhasibu Tarehe:


FAURATUS/P. BYABACHWEZI
KITAJI TIMBER YARD
P.O. BOX 491 MUSOMA
PHONE 00222-414

Mbele ya (Shahidi)

Jina: DELFIRUS KA'ABAZI Saini:

Wadhifa: Shawl Tarehe:


20/06/2022