

**MAMLAKA YA ELIMU NA MAFUNZO YA UFUNDI STADI (VETA)**

**MKATABA WA UJENZI**

Mkataba huu umesainiwa leo tarehe 01 mwezi FEBRUARI 2022

**KATI YA**

Chuo cha Ufundi Stadi (na Huduma) cha VETA SHINYANGA, S.L.P. 470, SHINYANGA ambacho kinaiwakilisha Mamlaka ya Elimu na Mafunzo ya Ufundi Stadi, S.L.P. 2849 Dar es Salaam (ambacho katika Mkataba huu atajulikana kama "Mwajiri") kwa upande mmoja;

**NA**

**MOSES ZAKAYO OJIO, S.L.P. 10192, MWANZA** (ambaye katika Mkataba huu atajulikana kama "Fundi") kwa upande mwingine

**KWA KUWA** Mwajiri ana mpango wa kujenga Chuo cha Ufundi Stadi cha Wilaya ya KISHAPU;

**KWA KUWA** Mwajiri anatumia rasitimali zake za ndani kwa ushirikiano na rasitimali za nje kwa ajili ya ujenzi wa Chuo cha Ufundi Stadi cha Wilaya ya KISHAPU;

**KWA KUWA** Mwajiri amefanya majadiliano na Fundi kwa ajili ya kazi ya kutengeneza Frem 31(Theletihini na moja) za milango ya karakana nne (Karakana ya Uashi na Umeme(MB & EL), Karakana ya Ushonaji na teknolojia ya mavazi(DSCT), Karakana ya Uhasili na Tehama(SCA) na Karakana ya Ufundi magari na Uchomeleaji Vyuma(MVM & WF).

**NA KWA KUWA** Mwajiri amepatia Fundi nakala ya Michoro pamoja na Mchanganuo wa vifaa vya Ujenzi (*Schedule of materials*) vinayoonesha namna kazi itakavyofanyika; **HIVYO BASI, PANDE ZOTE MBILI ZINAKUBALIANA KAMA IFUATAVYO:**

**1. GHARAMA YA UFUNDI**

Kwamba, kwa gharama ya Shilingi za Tanzania 7,819,400/= (Milionini saba laki nane kumi na tisa mia nne tu), Fundi atafanya kazi ya kutengeneza Frem 31(Theletihini na

moja) za milango ya karakana nne (Karakana ya Uashi na Umeme(MB & EL), Karakana ya Ushonaji na teknolojia ya mavazi(DSCT), Karakana ya Uhazi na Tehama(SCA) na Karakana ya Ufundi magari na Uchomeleaji Vyuma(MVM & WF). Katika Mkatiba huu, kiasi hiki cha fedha kitajulikana kama "Gharama ya frem"

NO	KIPIMO	IDADI	BEI YA FREM	JUMLA
1	200cm x 325cm	7	318,200/=	2,227,400/=
2	90cm x 325cm	24	233,000/=	5,592,000/=
JUMLA KUU				7,819,400/=

## 2. MABADILIKO YA GHARAMA YA UJENZI (CONTRACT SUM ADJUSTMENT)

Gharama ya frem haitabadilika kwa namna yoyote ile isipokuwa itakapokuwa imelekezwa moja kwa moja katika Mkatiba huu kutokana na mabadiliko ya ujenzi yaliyofanywa na Mwajiri.

## 3. NAMNA YA KUFANYA MALIPO

Mwajiri atamlipa Fundi kwa hundi ndani ya siku kumi na nne kwa namna ifuatayo;

- (a) Malipo ya awali, 10 % ya gharama ya ufundi
- (b) Kazi ikikamilika kwa asilimia 20: 15% ya Gharama ya Ufundi;
- (c) Kazi ikikamilika kwa asilimia 50: 20% ya Gharama ya Ufundi;
- (d) Kazi ikikamilika kwa asilimia 80:30% ya Gharama ya Ufundi;
- (e) Kazi ikikamilika kwa asilimia 100: 25% ya Gharama ya Ufundi;na

## 4. MAKABIDHIANO YA KAZI, UKAMILISHAJI WA KAZI NA KUAHIRISHA KAZI

- (a) Fundi atakabidhiwa kazi tarehe 17 mwezi 02 2022 au tarehe nyingine kabla au baada ya tarehe tajwa. Iwapo Fundi atakabidhiwa tarehe nyingine kabla au baada ya tarehe tajwa, pande zote zitaweka kumbukumbu kwa maandishi siku ya makabidhiano ambapo pande zote mbili zitasaini.

- (b) Fundi atakamilisha kazi ndani ya siku 17 toka tarehe ya makabidhiano ya kazi hiyo. Iwapo kutatokea mabadiliko ya ujenzi yaliyofanywa na Mwajiri, siku ya ukamilishaji wa ujenzi inaweza kubadilika.

(c) Mwanjiri anaweza kuahirisha kazi zilizo katika Mkataba huu na kutoa maelekezo kwa Fundi kuhusiana na kuahirisha kazi hiyo.

## 5. WAJIBU WA FUNDI

Fundi atakuwa na wajibu ufuatao: -

(a) Kutengeneza Frem 31(The lathini na moja) za milango ya karakana nne (Karakana ya Uashi na Umeme(MB & EL), Karakana ya Ushonaji na teknolojia ya mavazi(DSCT), Karakana ya Uhazi na Tehama(SCA) na Karakana ya Ufundi magari na Uchomeleaji Vyuma(MVM & WF) sambamba na maelekezo ya Mwanjiri; magari na Uchomeleaji Vyuma(MVM & WF) sambamba na maelekezo ya Mwanjiri;

(b) Kumpatia Mwanjiri ratiba ya kazi (*work programme*) ndani ya siku 3 tangu tarehe ya kusaini Mkataba huu ili kupata kibali cha Mwanjiri.

(c) Kutekeleza maelekezo yote ya maandishi yanayotolewa na Mwanjiri ndani ya muda utakaopangwa katika maelekezo hayo, na iwapo Fundi hatatekeleza maelekezo hayo ndani ya muda uliopangwa, Mwanjiri anayo haki ya kumsimamisha kazi Fundi na kuajiri na kumlipa "Fundi Mwingine" ili atekeleze maelekezo hayo. Gharama za malipo ya huyo "Fundi Mwingine" zitatokana na sehemu ya fedha aliyotakiwa kulipwa Fundi kulingana na kiasi cha kazi atakachofanya huyo "Fundi Mwingine".

(d) Kumjulisha Mwanjiri kuhusu mapungufu au mkanganyiko wowote utakaobainika katika maelekezo ya Mwanjiri ili Mwanjiri atoe maelekezo yake;

(e) Kuzingatia na kutekeleza masharti yote ya Sheria za nchi zinazohusiana na kazi anayoifanya;

(f) Fundi ahakikishe mbao zitakazotumika ziwe zimekauka kikamilifu na ubora unaotakiwa;

(g) Kukubali kukatwa na Mwanjiri kodi ya zuio (withholding tax).

## 6. WAJIBU WA MWAJIRI

Mwanjiri atakuwa na wajibu ufuatao: -

(a) Kumlipa Fundi malipo halali ya kazi iliyoainishwa katika Mkataba huu kulingana na utaratibu uliobainishwa katika kipengele Na.3 cha Mkataba huu, pale Fundi atakapokuwa ametimiza wajibu wake kikamilifu kulingana na Mkataba huu.

- (b) Kutoa idhini ya kuanza kazi na kuendelea na ujenzi/kazi kutokana na ratiba ya ujenzi/kazi (*works programme*) iliyowasilishwa na Fundi.
- (c) Kusimamia kwa ukamilifu kazi ya Ufundi kuanzia mwanzo hadi mwisho wa kazi kama ilivyoainishwa katika Mkataba huu.
- (d) Kutoa maelekezo mbalimbali wakati wautekelezaji wa kazi ya Fundi.
- (h) Kuzingatia na kutekeleza masharti yote ya Sheria za nchi zinazohusiana na kazi anayofanya Fundi;
- (e) Kumkata Fundi kodi ya zuzio (*withholding tax*).

**7. MSIMAMIZI WA UJENZI (PROJECT SUPERVISOR)**

- (a) Mwajiri atakuwa na haki ya kuweka Msimamizi wa Kazi (*Work Supervisor*), ambaye atakuwa na jukumu la kufanya uhakiki wa kazi kwa nida ya Mwajiri, na Fundi atatoa ushirikiano wote kwa Msimamizi wa kazi (*Work Supervisor*) au Mwakilishi wake katika kutimiza majukumu yake.
- (b) Maelekezo yatakayotolewa na Msimamizi wa kazi (*work Supervisor*) au Mwakilishi wake kwa maandishi kwa Fundi au kwa mtu yeyote ambaye amekasimishwa kazi aliyoyatoa Mwajiri kuhusu mambo yafuatayo:

- i. tafsiri ya maelekezo ya Mwajiri, Michoro, Maelezo na Viwango (*Specifications*),

- ii. maelekezo mengine ambayo Msimamizi wa kazi (*work Supervisor*) au Mwakilishi wake amepewa mamlaka kwa maandishi na Mwajiri kuyasimamia.

- (c) Maelekezo mengine yoyote yatakayotolewa na Msimamizi wa kazi (*Work Supervisor*) au Mwakilishi wake ambayo hayako katika kifungu cha 7 (b) cha Mkataba yatakuwa batili.

- (a) Mabadiliko ya ujenzi yanaweza yakapelekea kubadilika kwa gharama ya ufundi na pia kubadilika kwa muda wa kukamilisha ujenzi.

**8. KUKAMILIKA KWA KAZI NA MUDA WA MATAZAMIO YA KAZI (PRACTICAL COMPLETION AND DEFECTS LIABILITY PERIOD)**

(a) Mwanjiri atakapooona kuwa kazi imekamiliika, atatoa kwa Fundi Hati ya kukamiliika kwa kazi. Kukamiliika kwa kazi kutakuwa ni siku ile iliyoundikwa katika Hati ya kukamiliika kwa kazi.

### 9. MAMBO YALIVO NJE YA UWEZO WA KIBINADAMU

Itakapotokea jambo lolote lililo nje ya uwezo wa kibinadamu na likathibitika kama vile mafuriko, kimbunga, tetemeko la ardhi na mambo yanayofanana na hayo, pande zote mbili zitapata nafasi ya kulijadili na kulipatia ufumbuzi wa haraka bila kuathiri thamani na kiwango cha kazi kama inavyoonekana kwenye kipengele namba moja cha mkataba huu.

### 10. NOTISI (NOTICES)

Mawasiliano yote, Hati, Notisi yatakatanyika katika Mkataba huu, yatafanyika kwa ama kupelakwa moja kwa moja (physically) kwa upande wowote wa Mkataba au kupitia anwani ya posta kwa barua iliyosajiliwa (registered mail).

### 11. SHERIA ZINAZOTUMIKA

Sheria za kutafsiri Mkataba huu na ufanyaji wa kazi katika Mkataba huu ni Sheria za Tanzania.

### 12. RUSHWA

Iwapo Fundi, katika kutekeleza kazi hii watajihusisha na masuala yoyote ya rushwa ama jinai yoyote, basi Mwanjiri anaweza kuvunja Mkataba huu.

### 13. KUVUNJWA KWA MKATABA

Mkataba huu unaweza kuvunjwana upande wowote wa Mkataba huu.

(a) Mkataba kuvunjwa na Mwanjiri:

Bila ya kuathiri haki zozote za Mwanjiri, iwapo Fundi akifanya makosa yafuatayo:

i. Kutofanya kazi kwa siku tatu (3) bila ya sababu yoyote ya msingi, au

ii. kutofuata maelekezo ya Mwanjiri wakati wa kazi, au

iii. Fundi akimpa mtu mwingine kazi bila ya kupata idhini ya Mwanjiri

Basi Mwanjiri atampa Fundi notisi ya siku saba ili arekebisha makosa hayo, iwapo Fundi hatarekebisha makosa hayo ndani ya muda huo, Mwanjiri atavunja

Mkataba huu na kudai kwa Fundi gharama zote ambazo zinaweza kuwa zimesababishwa na Fundi.

(b) Mkataba kuvunjwa na Fundi:

Bila ya kuathiri haki zozote za Fundi, iwapo Mwajiri akifanya makosa yafuatayo:

i. Mwajiri kutomlipa Fundi ndani ya siku kumi na nne baada ya muda ambao angepaswa kumlipa Fundi na akaendelea kutomlipa Fundi ndani ya siku kumi na nne baada ya muda angepaswa kupewa na Fundi notisi ya kusitisha Mkataba huu, au

ii. Mwajiri anastisha kazi kwa zaidi ya kipindi cha siku thelathini, au

iii. Fundi asipopata maelekezo yanayohusu kazi kutoka kwa Mwajiri, maelekezo mengine anayopaswa kupewa na Mwajiri ndani ya siku kumi na nne baada ya muda ambao angepaswa kutoa maelekezo pamoja na makabrasha mengine, au

iv. Mwajiri kuchelewa kumkabidhi Fundi kazi kinyume na makubaliano katika Mkataba huu,

Katika mazingira hayo, Fundi atampa Mwajiri notisi ya siku saba(7) ili arekebisha makosa hayo, iwapo Mwajiri hatarekebisha makosa hayo ndani ya muda huo, Fundi atasitisha Mkataba huu na kudai kwa Mwajiri gharama zote ambazo zinaweza kuwa zimesababishwa na Mwajiri.

#### 14. USIRI

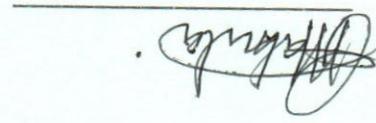
Nyaraka zote zitakazokuwa zimetumika katika kazi inayohusu Mkataba huu hazitumika kwa madhumuni mengine yoyote isipokuwa kwa kazi inayohusu Mkataba huu. Pia taarifa yoyote itakayopatikana wakati wa kazi inayohusu Mkataba huu haitatumika kwa madhumuni mengine yoyote isipokuwa kwa kazi inayohusu Mkataba huu.

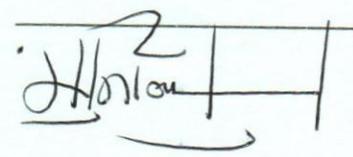
#### 15. USULUHISHI WA MIGOGO

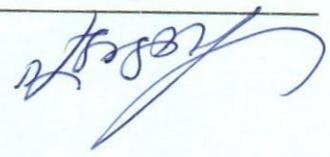
Mgogoro wowote utakaotokana na utekelezaji wa Mkataba huu au baada ya utekelezaji wa Mkataba utasuluhishwa kwa majadiliano ya pande zote za Mkataba. Iwapo majadiliano yataashindwa kusuluhisha mgogoro, basi upande

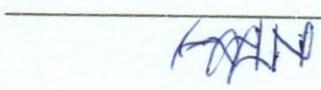
wowote utatoa Notisi ya siku kumi na nne ya kupeleka mgogoro usuluhishi kwa njia ya usuluhishi(arbitration).

IMESAINIWA NA KUWEKWA MHURI, KWA NIABA YA MAMLAKA YA ELIMU NA MAFUNZO YA UFUNDI STADI, NA CHUO CHA UFUNDI STADI (NA HUDUMA) CHA VETA SHINYANGA

Jina: MATIA P. MABELE  
Saini:   
Wadhifa: PT. PRINCIPAL  
Tarehe: 01.02.2022

Mbele ya (Shahidi)  
Jina: MOLLEL, J.  
Saini:   
Wadhifa: 01.02.2022  
Tarehe: M/ICITI WA  
KAMATI

IMESAINIWA NA FUNDI  
Mbele ya  
Jina: Moses Tachato Ojilo  
Saini:   
Wadhifa: Fundi Mwayi  
Tarehe: 01.02.2022

Mbele ya (Shahidi)  
Jina: KIANDA THUGHT  
Saini:   
Wadhifa: FUNDI  
Tarehe: 01-02-2022